

PATVIRTINTA
Druskininkų „Ryto“ gimnazijos
direktoriaus 2026 m. balandžio 3 d.
įsakymu Nr. VE1-139

DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS TEISĖTO DARBO SU VAIKAIS (QR) KODO TIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Druskininkų „Ryto“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) teisėto darbo su vaikais kodo (QR) tikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato teisėto darbo su vaikais kodo (QR) tikrinimo tvarką Gimnazijoje.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. lapkričio 23 d. nutarimu Nr. 1165 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą“, Teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2024 m. spalio 31 d. įsakymu Nr. 5V-123 „Dėl teisėto darbo su vaikais kodo išdavimo ir naudojimo tvarkos aprašo ir teisėto darbo su vaikais kodo atvaizdavimo formos patvirtinimo“.

3. Apraše vartojama sąvoka **QR kodas** – Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro duomenų pagrindu suformuotas unikalus ir nekintantis dviejų dimensijų optiškai nuskaitomas brūkšninis teisėto darbo su vaikais kodas.

4. Įgyvendinant Aprašą asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

II SKYRIUS QR KODO TIKRINIMAS

5. QR kodų galiojimą tikrina Gimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas darbuotojas, kuriam suteikiami įgaliojimai dirbti Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos elektroninių paslaugų portale (toliau – IRD sistema).

6. QR kodo galiojimas tikrinamas IRD sistemoje:

6.1. prieš priimant asmenį į darbą ar pradedant veiklą su vaikais;

6.2. periodiškai darbo metu, bet ne rečiau kaip vieną kartą per kalendorinius metus;

6.3. pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems teisėtą darbą su vaikais;

6.4. kilus pagrįstų abejonų dėl QR kodo galiojimo.

7. QR kodų tikrinimas gali būti atliekamas:

7.1. tikrinant konkretaus darbuotojo QR kodą;

7.2. tikrinant visų darbuotojų QR kodus.

8. Atsakingas darbuotojas IRD sistemoje gali:

8.1. užsakyti QR kodą darbuotojui;

8.2. patikrinti konkretaus darbuotojo QR kodo galiojimą;

8.3. patikrinti visų darbuotojų QR kodų galiojimą;

8.4. pranešimais apie QR kodų galiojimo pasikeitimus ar pasibaigimą.

III SKYRIUS DUOMENŲ FIKSAVIMAS

9. QR kodų tikrinimo rezultatai fiksuojami naudojantis IRD sistemoje sugeneruotomis darbuotojų QR kodų galiojimo ataskaitomis.

10. Ataskaitose pateikiami šie duomenys:

10.1. darbuotojo vardas ir pavardė;

10.2. gimimo data;

10.3. QR kodo išdavimo data;

10.4. QR kodo galiojimo statusas („galioja“ arba „negalioja“);

10.5. QR kodo tikrinimo data ir laikas;

10.6. data, nuo kurios QR kodas negalioja (jeigu taikoma).

11. Ataskaitos registruojamos ir saugomos dokumentų valdymo sistemoje (DVS) Kontora.

12. Papildomas QR kodų tikrinimo žurnalas nepildomas, kadangi tikrinimo duomenys saugomi IRD sistemoje.

IV SKYRIUS VEIKSMAI NUSTAČIUS NEGALIOJANTĮ QR KODĄ

13. Nustačius, kad asmens QR kodas negalioja arba nėra suformuotas:

13.1. asmeniui neleidžiama dirbti ar vykdyti veiklos su vaikais;

13.2. apie tai nedelsiant informuojamas Gimnazijos direktorius;

13.3. asmuo gali tęsti darbą ar veiklą su vaikais tik pateikęs galiojantį QR kodą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Aprašo laikymosi kontrolę vykdo Gimnazijos direktorius arba jo paskirtas darbuotojas.

15. Aprašas gali būti peržiūrimas ir atnaujinamas pasikeitus teisės aktams ar atsiradus kitoms svarbioms aplinkybėms.