PATVIRTINTA

Druskininkų „Ryto“ gimnazijos

vaiko gerovės komisijos

2024 m. rugpjūčio 28 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 12

**DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJA**

**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2024-2025 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS**

Gimnazijos **veiklos prioritetai** 2024 metais – individuali mokinio pažanga ir bendradarbiavimo kultūra.

**Tikslas:**

Organizuoti ir koordinuoti veiklas, orientuotas į įtraukties užtikrinimą, palankios ugdymo(si) aplinkos kūrimą bei asmeninę ūgtį.

**Uždaviniai:**

1. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, psichologinę, specialiąją pedagoginę, specialiąją, švietėjišką pagalbą mokiniui, mokytojui ir mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams).
2. Vykdyti prevenciją ir intervenciją, susijusią su pamokų nelankymu, mokymosi motyvacijos stoka, patyčiomis, smurtu ir žalingais įpročiais.
3. Ugdyti sąmoningumą, socialumą, atsakingumą bei toleranciją.
4. Formuoti sveiko ir aktyvaus gyvenimo būdo įgūdžius.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **VEIKLOS TURINYS** | **DATA** | **ATSAKINGAS** |
| **ORGANIZACINĖ VEIKLA** | | | |
| 1. | Komisijos posėdis:  1. VGK ir specialistų veiklos planų projektų aptarimas.  2. Pagalbos gavėjų sąrašų, tvarkaraščių, aptarimas, suderinimas.  3. Programų SUP turintiems mokiniams rengimo aptarimas. | 08-28 | VGK pirmininkas |
|  | Pagalbos gavėjų sąrašų suderinimas su Druskininkų švietimo centru. | iki 09-06,  2025 m. sausis | Specialus pedagogas, |
|  | VGK posėdžių organizavimas. | Kas mėnesį (antras mėn. pirmadienis) | VGK pirmininkas |
|  | VGK pasitarimų organizavimas. | Pagal poreikį | VGK |
|  | Duomenų pateikimas suinteresuotoms institucijoms. | Pagal poreikį | Specialistai,  VGK pirmininkas |
|  | VGK veiklos ataskaitos rengimas. | Birželis, IV savaitė | Pirmininkas |
| **TIRIAMOJI VEIKLA** | | | |
|  | Naujai į gimnaziją atvykusių mokinių adaptacija. Stebėjimas, pokalbiai su mokiniais. | Rugsėjis | Socialinis pedagogas,  klasių auklėtojai |
|  | I klasių mokinių adaptacijos tyrimas ir jo rezultatų pristatymas. | Spalis | Psichologo asistentas  klasių auklėtojai |
|  | Mikroklimato ir savijautos klasėse tyrimas. | Lapkritis, gruodis | Socialinis pedagogas,  psichologo asistentas,  klasių auklėtojai |
|  | Pamokų lankomumo stebėjimas, analizė bei poveikio priemonių taikymas pagal gimnazijos lankomumo tvarkos aprašą. | Kiekvieno mėnesio pabaigoje | VGK pirmininkas  socialinis pedagogas,  klasių auklėtojai |
| **PREVENCINĖ VEIKLA** | | | |
|  | Programos „Saugi mokykla“ prevencinių priemonių įgyvendinimas. | Per mokslo metus | Programos koordinatorius,  VGK pirmininkas |
|  | Ankstyvosios (psichoaktyvių medžiagų vartojimo) intervencijos programos 14-18 m. jaunuoliams pristatymas bei įgyvendinimas. | Per mokslo metus | Psichologo asistentas,  Socialinis pedagogas |
|  | LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos rekomenduojamos literatūros ir vaizdinių priemonių naudojimas smurto, narkomanijos, prievartos, nusikalstamumo prevencijai įgyvendinti. | Per mokslo metus | VGK |
|  | Mokinių informavimas apie jų teises ir pareigas, supažindinimas su šiuo metu galiojančiais teisės aktais, gimnazijos tvarkomis. | Rugsėjis | socialinis pedagogas, psichologas, auklėtojai |
|  | Konsultacijos mokiniams, sprendžiant sudėtingas ir konfliktines situacijas. | Per mokslo metus | Klasių auklėtojai,  socialinis pedagogas,  psichologo asistentas |
|  | Individualūs pokalbiai su mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais. | Per mokslo metus | VGK pirmininkas  specialistai , klasių auklėtojai |
|  | Dalyvavimas prevenciniuose renginiuose (Tolerancijos diena, Nerūkymo diena, Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus ir t.t.) | Per mokslo metus | Mokytojai, VGK, klasių auklėtojai |
|  | Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo gimnazijoje tvarkos aprašo, Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams tvarkos aprašo nuostatų įgyvendinimas. | Per mokslo metus | Gimnazijos bendruomenė |
| 19. | LIONS QUEST programos “Raktai į sėkmę” įgyvendinimas. | Per mokslo metus | Klasių auklėtojai, VGK |
| 20. | Klasių valandėlės prevencijos  temomis. | Per mokslo metus | Klasių auklėtojai,  Pagalbos specialistai |
| **SPECIALUSIS UGDYMAS, PSICHOLOGINĖ PAGALBA** | | | |
| 21 | Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas. | Iki sausio mėn. I-okai | VGK, dirbantys mokytojai |
| 22 | Individualių planų sudarymas. | Rugsėjis; pagal poreikį | VGK |
| 23. | SUP turinčių mokinių pasiekimų aptarimas. | Pusmečiams  pasibaigus | VGK, mokytojai |
| 24. | Užsiėmimas SUP turintiems mokiniams „Kas man padeda mokytis?“ | Pusmečiui pasibaigus | Specialusis pedagogas |
| 25. | Lankomumo ir mokymosi sunkumų patiriančių mokinių stebėsena, susidariusių mokymo(si) situacijų analizė ir pagalbos teikimo formų ir būdų numatymas ir taikymas. | Pagal poreikį | VGK,  pagalbos specialistai |
| 26. | Pagalbos mokiniams, patiriantiems mokymosi, bendravimo, elgesio sunkumų  teikimas pagal pagalbos mokiniui planus, VGK rekomendavus. | Pagal poreikį | pagalbos specialistai,  klasių auklėtojai |
| **SVEIKATĄ PUOSELĖJANTI VEIKLA** | | | |
| 27. | Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžius. | Per mokslo metus | Bendradarbiaujant su VSP specialistu |
| 28. | Klasių valandėlės, akcijos bei kiti renginiai sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo (regėjimo, laikysenos priežiūros, dienos rėžimo, fizinio aktyvumo, mitybos, asmens higienos, žalingų įpročių prevencijos) klausimais. | Per mokslo metus | Bendradarbiaujant su VSP specialistu,  VGK, klasių auklėtojai |
| 29. | Bendradarbiaujant su gimnazijos fizinio ugdymo pedagogais ir mokinių taryba dalyvavimas, įtraukiant įvairių gebėjimų vaikus  organizuojamuose renginiuose, akcijose, iniciatyvose (Judumo savaitė, Tarptautinė šokio diena, Pasaulinė sniego diena, #BEACTIVE ir pan.). | Per mokslo metus | VGK |
| **ŠVIEČIAMOJI, INFORMACINĖ VEIKLA. PATIRTIES SKLAIDA** | | | |
| 30. | Lektorių kvietimas ir paskaitų, diskusijų mokiniams organizavimas aktualiomis sveikatos, prevencinėmis temomis. | Suderinus  su specialistais | VSP specialistas, pagalbos specialistai |
| 31. | Informacijos apie VGK bei specialistų darbo organizavimą atnaujinimas internetinėje svetainėje. | Pagal poreikį | VGK |
| 32. | Rekomendacijų mokytojams parengimas ir pateikimas el dienyne, kaip dirbti klasėse su mokiniais, turinčiais SUP. | Rugsėjis | Specialusis pedagogas |
| 33. | Informacija mokytojams – Pritaikytų / individualizuotų programų ruošimo principai (el. dienyne). Formų pateikimas. | Rugsėjis | Specialusis pedagogas,  VGK pirmininkas |
| 34. | Informacijos apie profesijos  pasirinkimo galimybes SUP turintiems  mokiniams bei jų tėvams pateikimas. | Kovas | Karjeros specialistas |
| 35. | Informacija mokiniams apie įvairias aktyvumo formas laisvu nuo užsiėmimų metu, gimnazijoje veikiančius būrelius. | Per mokslo metus | Pavaduotojai ugdymui,  klasių auklėtojai |
| 36. | Užsiėmimai ir atmintinės aktualiomis psichologinėmis temomis (pasirengimo egzaminams, profesinio tinkamumo, emocinės savijautos ir kt.) | Per mokslo metus | Psichologo asistentas |
| 37. | Kvalifikacijos mokymai bendruomenei vaiko gerovės, emocinio stiprinimo klausimais bei patirties sklaida iš kvalifikacijos tobulinimo renginių. | Per mokslo metus | VGK, pagalbos specialistai |
| **BENDRADARBIAVIMAS** | | | |
| 38. | Su švietimo centru, Užimtumo tarnyba, VESK, padedant mokiniams renkantis profesiją. | Per mokslo metus | Pavaduotojas ugdymui, karjeros specialistas |
| 39. | Su Druskininkų miesto įmonėmis, padedant mokiniams renkantis profesiją. | Per mokslo metus | Karjeros specialistas |
| 40. | Su visuomenės sveikatos centru, policijos komisariato prevencijos poskyrio specialistais, seniūnijomis, socialiniais darbuotojais darbui su šeimomis patiriančiomis sunkumus. | Esant poreikiui | VGK |
| 41. | Su Druskininkų švietimo centro pagalbos mokiniui specialistais bei dienos  centru, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatore, socialinių paslaugų centru, VšĮ VU Santariškių klinikos Vaikų reabilitacijos skyriaus Druskininkų „Saulutė“ specialistais mokinių  vertinimo bei specialiojo ugdymo organizavimo ir kitais vaiko gerovę užtikrininančiais klausimais. | Per mokslo metus | VGK |
| **KRIZIŲ VALDYMAS** | | | |
| 42. | Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano rengimas. | Esant krizinei situacijai | KV komandos vadovas |
| 43. | Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas gimnazijos bendruomenei, švietimo skyriui, teritorinei policijos įstaigai, vaiko teisių apsaugos tarnybai. | Esant krizinei situacijai | KV komanda |
| 44. | Gimnazijos bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga švietimo pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas. | Esant krizinei situacijai | KV komanda |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_