

**DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS
MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMO
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Druskininkų „Ryto“ gimnazijos mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nustato Druskininkų „Ryto“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) individualaus ugdymo plano sudarymo principus ir laikotarpius, formas, planų rengimo tvarką.

2. Tvarka parengta vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais, Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535, Bendrosiomis ugdymo programomis bei Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugsėjo 14 d. Nr. V-1367 įsakymu patvirtintomis rekomendacijomis „Dėl ugdymo organizavimo rekomendacijų mokiniams, kuriems diagnozuotas autizmas, patvirtinimo“, Druskininkų „Ryto“ gimnazijos „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu“, Druskininkų „Ryto“ gimnazijos „Vidurinio ugdymo programos dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio pasirinkimo ir keitimo tvarka“, Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo Druskininkų savivaldybės mokyklose rekomendacijomis.

3. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

Dalyko programa – dalyko ugdymo tikslus ir uždavinius, ugdymo turinį, metodus, integracinius ryšius su kitais dalykais ir mokinių pasiekimus numatanti programa.

Pritaikyta programa – programa, skirta mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių (supaprastinta ir palengvinta dalyko programa, vadovaujantis tarnybų rekomendacijomis).

Individualizuota programa – programa, skirta mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių dėl intelekto sutrikimo, pritaikyta jo individualiems poreikiams.

Individualus ugdymo planas – tam tikram laikotarpiui, mokinio galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas bei leidžiantis stebėti mokinio pažangą.

Pagrindinis ugdymo pasiekimų patikrinimas (toliau PUPP) ir (ar) **Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas (toliau NMPP)** – nacionaliniai mokinių pasiekimų patikrinimai, organizuojami ir reglamentuojami Nacionalinės švietimo agentūros.

4. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui:

- 4.1. besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, 2 mokslo metams;
- 4.2. atvykusiam iš kitos valstybės, mokytis lietuvių kalbos ir kitų dalykų;
- 4.3. besimokančiam namuose, tam tikram laikotarpiui;
- 4.4. kuris patiria mokymosi sunkumų (pasibaigus pusmečiui) ir nori pagerinti rezultatus;
- 4.5. išskirtinių gabumų, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų;
- 4.6. turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, tam tikram laikotarpiui;
- 4.7. nepasiekusiam patenkinamo PUPP pasiekimų lygmens.

II. INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMO PRINCIPAI

5. Individualus ugdymo planas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas atsižvelgus į ugdymo programą (pritaikytą ar individualizuotą), pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, Gimnazijos galimybes.

6. Mokiniui, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčiam mokytis mokykloje, sudaromas individualus ugdymo namie planas pritaikant Bendrąsias dalykų programas, numatant ugdomųjų veiklų tvarkaraštį, sudarant galimybes (esant gydytojo leidimui) dalį ugdymo valandų lankyti mokykloje.

7. Mokinio, besimokančio pagal pagrindinio ugdymo programas (iškilus mokymosi sunkumų arba itin sėkmingai besimokančiam mokiniui), individualaus ugdymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo(-si) tikslai ir būdai.

8. Mokinio, baigusio užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą individualaus ugdymo plano turinį lemia švietimo pagalbos poreikis ir (ar) poreikis tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos.

III. INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMO LAIKOTARPIAI IR FORMOS

9. Individualus ugdymo planas **mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą**, sudaromas vadovaujantis Vidurinio ugdymo programos aprašu ir Druskininkų „Ryto“ gimnazijos „Vidurinio ugdymo programos dalyko, dalyko kurso ar dalyko modulio pasirinkimo ir keitimo tvarka“.

10. Individualus ugdymo planas **mokiniui, atvykusiam iš užsienio** sudaromas, kai mokytojai (pagalbos specialistai), įvertinę jo gebėjimus, sutaria, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai. Vadovaujamas Bendrųjų ugdymo planų 10 priedu bei gimnazijos ugdymo planu. Individualus ugdymo planas mokiniui, rengiamas mokslo metų eigoje konkrečiam laikotarpiui, aptarus mokymosi tikslus ir metodus su vaiku ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), (1 priedas).

11. Individualus ugdymo planas **namie mokomam mokiniui** sudaromas, kai dėl ligos ar patologinės būklės jis negali mokytis gimnazijoje. Vadovaujantis gydytojų konsultacinės komisijos (toliau – GKK) pažyma, pritaikomos Bendrosios dalykų programos, parengiamas ugdomųjų veiklų tvarkaraštis, o esant gydytojo leidimui, mokinys gali dalį ugdymo pamokų lankyti mokykloje. Individualus planas mokiniui rengiamas atsižvelgiant į GKK pažymą, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymo dėl mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu (2 ir 3 priedai).

12. Individualus ugdymo planas **sėkmingai besimokančiam mokiniui**, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų, planas rengiamas suplanuotam laikotarpiui, jo turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokinio ugdymo(-si) tikslai ir būdai (4 priedas).

13. Trišalis susitarimas sudaromas su mokiniu, kuris **patiria mokymosi sunkumų** (po ilgo ligos laikotarpio, pasibaigus pusmečiui) ir nori pagerinti rezultatus:

13.1 I pusmetyje turi 1 ar 2 neigiamus įvertinimus. Dalyko mokytojas pasibaigus I pusmečiui inicijuoja individualų pokalbį su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais).

13.2. I pusmetyje turi 3 ar 4 ir daugiau neigiamus įvertinimus. Klasės vadovas apie mokinio rezultatus informuoja kuruojantį pavaduotoją, kuris inicijuoja VGK posėdį, kuriame dalyvauja mokinys, jo tėvai (globėjais, rūpintojais) ir dalykų mokytojai.

13.3. Planas sudaromas sutartam laikotarpiui, numatytiems tikslams ir priemonėms įgyvendinti (5 priedas).

14. Mokinių, **turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių**, ugdymas organizuojamas vadovaujantis gimnazijos „Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių ugdymo organizavimo tvarkos aprašu“, pagrindinio, vidurinio ugdymo programomis, Gimnazijos ugdymo planais. Atsižvelgiama į mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir galimai juos sukėlusias priežastis (sutrikimus, negalias), turimas mokymo lėšas bei žmogiškuosius išteklius. Individualų ugdymo planą rengia specialusis pedagogas, jam nesant, kitas paskirtas švietimo pagalbos vaikui specialistas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus. Plano įgyvendinimą koordinuoja Vaiko gerovės komisijos pirmininkas (6 priedas).

14.1. jei mokinys, turintis specialiųjų ugdymosi poreikių, į Gimnaziją atvyksta mokslo metų eigoje skiriamas mėnesio adaptacinis laikotarpis, vėliau rengiamas mokinio poreikius atliepanti programa (rengia dalyko mokytojas) ir individualus ugdymo planas.

15. Individualus planas mokiniui, **nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant NMPP ir PUPP**, rengiamas atsižvelgiant į mokymosi spragas ir reikalingą pagalbą vadovaujantis Druskininkų savivaldybės mero potvarkiu „Dėl mokymosi pagalbos teikimo Druskininkų savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio pasiekimų patikrinimuose“ tvarko aprašu bei Gimnazijos ugdymo planu (7 priedas).

16. Siekiant stebėti individualią pažangą, individualūs ugdymo planai rengiami ir įgyvendinami, bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), Gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui bei švietimo pagalbos specialistams.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Supažindinimas su Aprašu:

17.1. Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai supažindinami dokumentų valdymo sistemoje „Kontora“.

17.2. Mokinius klasės vadovas supažindina mokslo metų pradžioje, pirmos klasės valandėlės metu, tėvus – per pirmąjį tėvų susirinkimą.

17.3. Aprašas viešinamas gimnazijos elektroninėje svetainėje.

18. Aprašo pakeitimai metodinių grupių teikimu svarstomi mokytojų tarybos posėdyje ir tvirtinami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

**DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI, ATVYKUSIAM IŠ UŽSIENIO**

Mokinio(-ės) vardas, pavardė

Klasė:

Mokytojas:

Plano sudarymo data:

1.	Lietuvių kalbos mokymosi tikslai	
1.1.	mokymosi būdai	
1.2.	mokymosi intensyvumas	
1.3.	papildomų konsultacijų forma	
1.	Kiti mokomieji dalykai	1. 2. 3.
2.	Ugdymo(-si) tikslas/-ai	1. 2. 3.
3.	Adaptacinis laikotarpis	<i>Ne mažiau pusę metų</i>
4.	Metodai, pagalbinės priemonės	<i>Leidžiama naudotis ryšio priemonėmis, vertėju ir pan.</i>
5.	Kita pagalba	<i>Papildomos konsultacijos ir pan.</i>
6.	Vertinimas	<i>Įskaityta / neįskaityta</i>
7.	Rezultatų aptarimas	<i>Pokalbis adaptacinio laikotarpio eigoje ir po jo su dalykų mokytojais</i>

Mokomieji dalykai	Mokinio veikla	Pasiekimai (ar pavyko įgyvendinti tikslus)		
		+ (pasiekė)	+ / - (siekia)	- (nepasiekė)
1.				
2.				
3.				
...				

Mokytojas:
(vardas, pavardė parašas)

Susipažinau, sutinku:.....
(mokinio parašas, vardas, pavardė)

Susipažinau, sutinku:.....
(vieno iš tėvų parašas, vardas, pavardė)

DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS NAMUOSE MOKOMAM MOKINIUI

Mokinio(-ės) vardas, pavardė

Klasė:

Mokytojas:

Plano sudarymo data:

1.	Mokymosi namuose laikotarpis		
2.	Skiriamas bendras pamokų skaičius		
3.	Pamokų skaičius per savaitę	Mokomasis dalykas	Savaitinės pamokos
		Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	
		Lietuvių (gimtoji) kalba	
		Užsienio (anglų) kalba (1-oji)	
		Užsienio kalba (2-oji)	
		Istorija	
		Pilietiškumo pagrindai	
		Geografija	
		Matematika	
		Ekonomika ir verslumas	
		Biologija	
		Fizika	
		Chemija	
		Informatika	
		Dailė	
		Muzika	
		Technologijos	
		Fizinis ugdymas	
4.	Mokinys nesimoko	<i>Kokių dalykų pamokų mokinys nelanko:</i>	
5.	Nuotolinis mokymo proceso organizavimo būdas	Ar mokiniui rekomenduojama dalinė integracija į klasę? ☐ taip ☐ ne Kiek pamokų per savaitę mokinys turi dalyvauti kartu su klase	
6.	Pamokų tvarkaraštis (mokymas namuose)	<i>Pildomas priedas 3.1.</i>	

Susipažinau:

(vieno iš tėvų (globėjų / rūpintojų, vardas, pavardė, parašas))

Druskininkų „Ryto“ gimnazijos
mokinio individualaus ugdymo plano
sudarymo tvarkos aprašo
3 priedas

Druskininkų „Ryto“ gimnazijos

..... klasės mokinio/ės (tel., tėvų (globėjų) tel.)
mokymo(-si) namuose tvarkaraštis
.....pusmetis
Nuo

Pirmadienis		Antradienis		Trečiadienis		Ketvirtadienis		Penktadienis	
Mokytojas	Laikas	Mokytojas	Laikas	Mokytojas	Laikas	Mokytojas	Laikas	Mokytojas	Laikas

I sav.	I sav. 5–9; 19–23;
II sav.	II sav. 12–16; 26–03.01

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui.....

(vardas, pavardė parašas)

Susipažinau.....

(vieno iš tėvų (globėjų) / rūpintojų, vardas, pavardė, parašas)

**DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS (TRIŠALIS SUSITARIMAS)
SĖKMINGAI BESIMOKANČIAM MOKINIUI**

Mokinio(-ės) vardas, pavardė

Klasė:

Mokytojas:

Plano sudarymo data:

Praėjusio laikotarpio vertinimas (trumpai aprašyk, ar pavyko pasiekti išsikeltus tikslus, ar esi patenkintas rezultatais, kas galėjo būti geriau ir pan.)	
Sunkumai (dalykai, kurių rezultatus norėčiau pagerinti per numatomą laikotarpį)	
Dalyko mokymosi sunkumai kyla, nes	
Individualūs, konkretūs susitarimai rezultatui pagerinti (priimami kartu su mokytoju, tėvais)	
Kas tau padėtų siekti norimų rezultatų?	
Kaip konkrečiai turėtų būti teikiama pagalba?	
Sėkmės kriterijai (kaip žinosiu, kad man sekasi?)	

Mokinys.....

(vardas, pavardė parašas)

Dalyko mokytojas(-ai).....

(vardas, pavardė parašas)

Tėvai / globėjai.....

(vardas, pavardė parašas)

Klasės vadovas.....

(vardas, pavardė parašas)

Druskininkų „Ryto“ gimnazijos
mokinio individualaus ugdymo plano
sudarymo tvarkos aprašo
5 priedas

DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS (TRIŠALIS SUSITARIMAS) MOKINIUI, TURINČIAM NEPATENKINAMUS ĮVERTINIMUS

_____ klasės mokinio _____, pusmečio įvertinimas _____, _____ dalyko pusmečio įvertinimas _____, _____ dalyko		
Trišalio pokalbio data _____		
Nepatenkinamo įvertinimo priežastys	Klasės vadovo taikytos priemonės	Mokytojo taikytos priemonės
☐ Lankomumo problemos: praleido _____ pamokų, _____ proc. ☐ Mokymosi sunkumai <i>(patikslinti)</i> _____ _____ ☐ Elgesio, savireguliacijos problemos: _____ pastabos ☐ Galimai psichologinės problemos: ☐ Silpna mokymosi motyvacija ☐ Sveikatos būklė Kita _____ _____	☐ Nuolat teikta informacija apie mokymosi situaciją tėvams (komentarai, pranešimai) <i>Skambinta tėvams, datos</i> ☐ Pokalbis su mokiniu ☐ Pokalbis su tėvais ☐ Pokalbis su socialiniu pedagogu ☐ Psichologinės pagalbos galimybių aptarimas su psichologu ☐ Kita _____ _____	☐ Teikta informacija apie mokymosi situaciją tėvams (komentarai, pranešimai) ☐ Pokalbis su mokiniu ☐ Pokalbis su tėvais ☐ Situacijos aptarimas su klasės vadovu ☐ Individuali pagalba pamokos metu ☐ Individuali pagalba konsultacijų metu Kita _____ _____
Mokinys įsipareigoja:		
_____ (data)	Numatomos pagalbos priemonės	
Trišalis pokalbis su administracija	☐ kreipimasis į Vaiko gerovės komisiją ☐ Kita Priimti susitarimai:	

Mokinys.....

(vardas, pavardė parašas)

Dalyko mokytojas(-ai).....

(vardas, pavardė parašas)

Tėvai / globėjai.....

(vardas, pavardė parašas)

Klasės vadovas.....

(vardas, pavardė parašas)

DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ
I. DUOMENYS APIE UGDYTINĮ

Duomenys apie ugdytinį	
Duomenys apie ugdytinio šeimą	
Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių grupę	
Išvada apie specialiųjų ugdymosi poreikių lygį	
Išvada dėl ugdymo programų, Švietimo pagalbos	
Vaikų raidos centro rekomendacijos	
Dyslexia centro rekomendacijos	
Kiti duomenys _____	
Esamas mokinio pasiekimų lygmuo. Įvertinimo sritys - socialiniai įgūdžiai (elgesys), kalbos ir komunikacijos įgūdžiai, ugdymosi/mokymosi ypatumai, savarankiškumo įgūdžiai, sensoriniai ypatumai ir kt.	
Stipriosios mokinio pusės	
Ugdymosi sunkumai	
Problemos apibūdinimas	

II. TĖVŲ POZICIJOS IŠKLAUSYMAS

Tėvų lūkesčiai:

III. PAGALBOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Tikslas:

Uždaviniai:

Pokyčių fiksavimo būdai:

Plano sudarymo dalyviai ir laikotarpis:

Plano peržiūros data:

IV. UGDYMO DALYVIŲ VEIKLOS ĮGYVENDINANT PAGALBOS PLANĄ

Specialistai, ugdymo dalyviai	Pagalbos reikmė	Pagalbos kryptys	Taikytinos strategijos, metodai, priemonės	Laukiami rezultatai	Pasiekti rezultatai
Klasės mokytoja					
Socialinis pedagogas					
Logopedas					
Specialusis pedagogas					
Psichologas					
Judesio korekcijos specialistas					
Mokinio padėjėjas					
Mokinio tėvai					

Koordinatorius:
(vardas, pavardė parašas)

Tėvai / globėjai.....
(vardas, pavardė parašas)

**DRUSKININKŲ „RYTO“ GIMNAZIJOS
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS MOKINIUI,
NEPASIEKUSIAM NMPP, PUPP PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS**

Mokinio(-ės) vardas, pavardė

Klasė

Plano sudarymo data

1.	Individualaus ugdymosi laikotarpis	
2.	Mokomasis dalykas	
3.	Paskirtų konsultacijų skaičius	
4.	Kuruojantis mokytojas	
5.	Ugdymo(-si) tikslai	
6.	Mokymosi uždaviniai	
7.	Temos, pamokų skaičius	
8.	Pasiekimų patikrinimo būdai	
9.	Vertinimas	
10.	Tėvų informavimas	

Susipažinau:.....
(mokytojo parašas, vardas, pavardė)

Susipažinau:.....
(mokinio parašas, vardas, pavardė)

Susipažinau:.....
(vieno iš tėvų (globėjų / rūpintojų) parašas, vardas, pavardė)